 **FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INFORME REVISIÓN DE CUENTAS ANDIME DIRECTORIO PROVINCIAL…………………………………….**

**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 30/06/2016**

**I.- Antecedentes Generales:**

* Libreta Bancaria. Adjuntar fotocopia de la página en que aparece la apertura de la libreta bancaria y el saldo una vez se traspasen los fondos del periodo anterior.
* En el caso de quienes mantienen los mismos giradores, se debe enviar el saldo inicial.
* Control de ingresos y egresos tesorería
* Boletas facturas, recibos, rendiciones y otros originales**.** No se aceptan boletas enmendadas ni comprobantes no tributarios.
* Saldo en caja.
* Saldo en cuenta de ahorro.

**II.- Observaciones encontradas:**

|  |
| --- |
|  |

**III.- Sugerencias**:

|  |
| --- |
|  |

**IV. Sugerencias Generales:**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre integrante Comisión Revisora de Cuentas** | **FIRMA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |